

MODELLO ORGANIZZATIVO E DI CONTROLLO DELL'ATTIVITA' SPORTIVA DI GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD

Il presente modello organizzativo e di controllo dell'attività sportiva è redatto da GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD come previsto dal comma 2 dell'articolo 16 del d.lgs. n. 39 del 28 febbraio 2021 e utilizzando le linee guida pubblicate dagli Enti di Promozione sportiva ai quali è affiliata. GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD, avente sede legale a CERRETO GUIDI VIA DELLA GORACCIA 15, è una ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA che, ai sensi dell'art 7 del D.Lgs 36 del 2021 e ss. int. e mod. ha per oggetto l'esercizio in via stabile e principale dell'organizzazione e gestione di attività sportive nonché la formazione, la didattica, la preparazione e l'assistenza all'attività sportiva dilettantistica con specifico riferimento alle seguenti discipline:

- danze caraibiche per tutte le età;
- danze folcloristiche e balli di coppia in genere per tutte le età (danza classica, moderna, contemporanea, latino-americana, sportiva, hip hop, break dance, danze africane, danze indigene, danze di corte, standard ecc...);
- attività ginniche e musicali in genere per tutte le età (psicomotricità, gioco-danza, laboratori musicali, ginnastica artistica, ginnastica ritmica, pole dance ecc...);
- fitness in genere per tutte le età (power training, circuit training, allenamento funzionale, pilates, allenamento neurale, aerobica, miofasciale, pesistica, step, zumba, kick box, ecc...);
- ginnastica a corpo libero con utilizzo di piccoli attrezzi;
- arti marziali;
- lezioni individuali e allenamenti personalizzati;
- ginnastica dolce;
- ginnastica per la terza età;
- progetto attività fisica adattata (afa);
- progetto otago per la prevenzione delle cadute;
- discipline olistiche (yoga, cromoterapia, cristalloterapia, aromaterapia, reiki, musicoterapia, meditazioni ecc...);
- attività musicali con utilizzo di vari tipi di strumenti;
- discipline artistiche (voce, canto, teatro, pittura, arti visive etc..);
- attività culturali con approccio a lingue e culture straniere;
- ballo, psico-motricità, motricità, progetti scolastici, centri estivi, campi solari e attività estive per bambini, comprensivi di tutte le attività dell'associazione;
- progetti con centri disabili e anziani;
- massaggi relax e sportivi;
- somministrazione corsi di formazione in ambito sportivo e alimentare.

E' contemplata inoltre nell'oggetto sociale la gestione di impianti sportivi e di strutture di rilevante interesse collettivo e sociale date in concessione da Enti pubblici e/o privati.

GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD intende ottemperare agli obblighi di cui all'art. 16 c.2 del Dlg. 39 del 2021 predisponendo e adottando il prescritto Modello Organizzativo e di Controllo dell'Attività Sportiva (di qui in poi denominato, per brevità "Modello di prevenzione") con l'osservanza delle direttive contenute nelle Linee Guida in materia adottate dagli Enti di Promozione Sportiva ai quali è affiliata e dei principi fondamentali individuati dall'OSSERVATORIO PERMANENTE DEL CONI PER LE POLITICHE DI SAFEGUARDING in materia di PREVENZIONE E CONTRASTO DEI FENOMENI DI ABUSO, VIOLENZA E DISCRIMINAZIONE approvato in data 25 luglio 2023.

ORGANI E CARATTERISTICHE DELLA DENOMINAZIONE SOCIALE

ORGANI DI GOVERNO

GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD ha un organo di amministrazione consistente in un Consiglio direttivo che si compone di n. 3 persone, elette ogni 5 anni dall'assemblea dei soci.

Il Consiglio direttivo è convocato e presieduto dal Presidente pro tempore.

Di seguito sono sintetizzate le competenze del Consiglio direttivo e degli organi e organismi sociali, nonché di altre figure tecniche e organizzative (come segretario, direttore tecnico, ecc.) con espresso rimando allo Statuto della GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD da intendersi parte integrante del presente Modello:

Presidente/legale rappresentante	<ul style="list-style-type: none"> ○ presiede l'Assemblea dei soci; ○ è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Società; ○ gli sono riconosciute tutte le facoltà per il raggiungimento degli scopi sociali che non siano dalla legge o dall'atto costitutivo riservate in modo tassativo all'Assemblea dei soci o al Consiglio direttivo; ○ ha la rappresentanza legale di GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD; ○ provvede alle relazioni con gli stakeholders; ○ presiede e convoca il Consiglio direttivo;
Vicepresidente	<ul style="list-style-type: none"> ○ In assenza del Presidente, presiede l'Assemblea dei soci;
Segretario	<ul style="list-style-type: none"> ○ supervisiona la gestione della tesoreria di GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD (pagamenti e incassi);
Consiglio direttivo	<ul style="list-style-type: none"> ○ provvede alla stipula dei contratti con gli istruttori, collaboratori sportivi, partners, fornitori etc; ○ gestisce il personale (in particolare per quanto attiene permessi, ferie, cessazione del rapporto di lavoro etc); ○ coordina i volontari; ○ supervisiona la selezione del personale e dei volontari; ○ selezione i tecnici/allenatori; ○ autorizza le spese per la gestione di GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD; ○ predisporre i bilanci o rendiconti consuntivi per la successiva approvazione da parte dell'Assemblea dei soci; ○ definisce la programmazione delle attività sociali; ○ si occupa delle relazioni con le amministrazioni locali;
Assemblea dei soci	<ul style="list-style-type: none"> ○ si rimanda espressamente a quanto riportato nello statuto di GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD.

CARATTERISTICHE

N. Tesserati	89
di cui: minorenni	8
N. Atleti	89
di cui: minorenni	8
N. Collaboratori	2. ISTRUTTORI DI CUI: 2 A CONTATTO DIRETTO E CONTINUATIVO CON I MINORI
Utilizzo impianti sportivi	SI
Utilizzo spogliatoi	SI
Utilizzo di docce	SI
Trattamenti sanitari e/o fisioterapici	NO
Organizzazione di trasferte con pernottamento	SI
Organizzazione di Centri Estivi	SI

PRINCIPALI DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

- COLLABORATORI: tutte le persone che operano nell'ambito della DENOMINAZIONE SOCIALE sulla base di apposito mandato o di altro vincolo contrattuale di dirigenza, dipendenza, consulenza, collaborazione anche sportiva dilettantistica e amministrativo gestionale ex D.lgs 36 del 2021, volontariato;
- FORNITORI: i soggetti, persone fisiche o giuridiche, che, in virtù di specifici contratti, erogano a GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD servizi o prestazioni;
- DESTINATARI/ESPONENTI: tutte le persone, collaboratori, membri di organi sociali, fornitori, tesserati, atleti e loro genitori/tutori se minorenni, ecc. che a qualsiasi titolo operano all'interno della DENOMINAZIONE SOCIALE ovvero interagiscono con essa;
- LINEE GUIDA: le Linee guida redatte dagli EPS ai quali l'ASD è affiliata, ai sensi del Decreto legislativo 39/2021 Art. 16;
- MODELLO: Complesso di principi e di Protocolli comportamentali finalizzato a prevenire il rischio della commissione di abusi, violenze e discriminazioni all'interno di GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD (in breve: Modello di prevenzione);
- ORGANI: gli organi di GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD sono l'Assemblea dei soci, il Consiglio Direttivo, il Presidente, gli eventuali organi di controllo;
- P. A.: qualsiasi Pubblica Amministrazione, inclusi i relativi esponenti nella loro veste di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio anche di fatto;

La normativa di riferimento

Sulla base del Decreto legislativo 39/2021 Art. 16, in conformità con le disposizioni emanate dalla Giunta Nazionale del CONI in materia, nonché con i Principi Fondamentali proposti dall'osservatorio Permanente del CONI per le Politiche di Safeguarding, gli EPS ai quali l'ASD è affiliata hanno definito le Linee Guida per la predisposizione dei modelli organizzativi e di controllo dell'attività sportiva e dei codici di condotta, da parte dei sodalizi affiliati, allo scopo di

favorire la tutela dei minori e la prevenzione delle molestie, della violenza di genere e di ogni altra condizione di discriminazione per ragioni di etnia, religione, convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale.

L'obiettivo è garantire il rispetto del diritto della persona alla pratica sportiva tutelandola contro ogni forma di maltrattamento, violenza, discriminazione e/o abuso affinché sia salvaguardato il suo sviluppo fisico, psicologico, spirituale, sociale e morale, tramite la realizzazione e l'adozione di orientamenti e regolamentazioni utili per l'attuazione di interventi e metodologie a livello procedurale, con il fine specifico di garantire che tutte le organizzazioni sportive rispondano efficacemente all'esigenza di tutelare tutti i soggetti coinvolti nella pratica sportiva.

Adozione del Modello di prevenzione

Con l'adozione del presente Modello di prevenzione, GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD intende dotarsi di un nucleo essenziale di principi, protocolli e procedure che, ad eventuale integrazione degli altri strumenti organizzativi e di controllo interni già esistenti (MOGC ai sensi del Dpr 231 del 2001), risponda alle finalità e alle prescrizioni di cui all'art. 16 c.2 del Dlg. 39 del 2021.

I Destinatari sono tenuti al rispetto delle regole di comportamento previste nel presente Modello e negli annessi codici di condotta nell'esercizio delle loro funzioni e/o dei loro incarichi. In particolare, esso include:

- la "Child Safeguarding Policy";
- il codice di condotta sulle materie indicate dall'Art. 16 del Decreto legislativo 39/2021;
- altra documentazione utile.

Tutti i destinatari del presente documento devono attenersi, nel rispetto delle leggi nazionali e sovranazionali, tenuto conto che tali principi contribuiscono al regolare svolgimento dell'attività associativa, salvaguardarne il buon nome presso gli stakeholders e le comunità di riferimento.

L'adozione del Modello di prevenzione e le eventuali successive modifiche o integrazioni, sono deliberate dall'assemblea ordinaria dei soci.

Diffusione, Comunicazione e Formazione

GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD provvede ad informare i Destinatari dell'esistenza e del contenuto del Modello, attraverso la pubblicazione sul proprio sito Web (SITO WEB) e/o nella propria pagina Social (PAGINA SOCIAL), mediante apposite affissioni nella bacheca di GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD, citandola in tutti i contratti di lavoro, dipendente, autonomo e subordinato, di volontariato, nei mandati e nelle procure, nei contratti di fornitura, nei modelli di iscrizione all'associazione. La conoscenza effettiva dei contenuti del Modello da parte delle risorse presenti e operanti nella Società e di tutti i soggetti che hanno rapporti con essa è condizione necessaria per assicurare l'efficacia e la corretta funzionalità dello stesso. Tutti i destinatari ad ogni livello, devono essere quindi consapevoli delle possibili ripercussioni dei propri comportamenti e delle proprie azioni rispetto alle regole prescritte dal Modello.

La partecipazione ai programmi di formazione sul Modello è obbligatoria per dirigenti, dipendenti, collaboratori e volontari e il controllo sull'effettività della formazione e sui contenuti del programma è demandato al Responsabile di cui al successivo art. 4, che svolge altresì un controllo circa la validità e la completezza dei piani formativi previsti ai fini di un'appropriata diffusione, di un'adeguata cultura dei controlli interni e di una chiara consapevolezza dei ruoli e responsabilità delle varie funzioni interne.

Ai destinatari verrà richiesto di sottoscrivere una specifica dichiarazione di adesione al Modello, al Codice di condotta e alla Policy di cui sarà contestualmente consegnata copia, e la stessa procedura dovrà essere seguita in caso di eventuali modifiche e aggiornamenti del Modello.

Responsabile per la tutela dei minori e per la prevenzione delle molestie, della violenza di genere e di ogni altra forma di discriminazione

In attuazione di quanto previsto dal Decreto Legislativo n.36/2021 art. 33 e tenuto conto del proprio assetto organizzativo, il Consiglio Direttivo di GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD nomina, il "Responsabile per la tutela dei minori e per la prevenzione delle molestie, della violenza di genere e di ogni altra forma di discriminazione" (di seguito, per brevità indicato Responsabile) che rimane in carica per la durata di 5 anni ed è rieleggibile.

Il Responsabile è eletto tra i cittadini, anche non soci, aventi i seguenti requisiti:

- età non inferiore a 18 anni;
- cittadinanza italiana o di uno dei paesi della UE;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale e di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori, ai sensi del D.Lgs. N. 39/2014 in attuazione della Direttiva 2011/93/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e della pornografia minorile;
- possesso diploma di istruzione secondaria di secondo grado che consente l'accesso all'Università o di titoli di studio superiori.

Al Responsabile è anche affidato il potere di proporre all'Assemblea dei Soci modifiche volte ad implementare l'efficacia del Modello stesso.

Egli svolge, altresì, il ruolo di **Garante dell'applicazione della Policy e del Codice di condotta** al fine di assicurarne la corretta osservanza e applicazione.

Rapporti tra destinatari e Responsabile

Il Responsabile riferisce, periodicamente o all'occorrenza, al Consiglio Direttivo in ordine all'effettiva attuazione del Modello o in ordine a specifiche situazioni di rischio che si siano eventualmente palesate.

I destinatari sono tenuti a informare e comunicare al Responsabile ogni dato rilevante ai fini dell'assolvimento dei suoi compiti di prevenzione e controllo.

In presenza di problematiche interpretative o di quesiti sul Modello, i destinatari devono rivolgersi, in via privilegiata, al Responsabile per i chiarimenti necessari o opportuni.

Il Responsabile, eventualmente avvalendosi anche del parere professionale di esperti esterni, è competente a risolvere i conflitti interpretativi concernenti la portata di principi e contenuti afferenti alle procedure di gestione già esistenti e quelli afferenti al Modello.

Al Responsabile devono essere trasmessi, nel rispetto delle norme sulla segretezza delle indagini, provvedimenti e/o notizie provenienti da autorità di Polizia, dall'Autorità Giudiziaria o da altra Autorità, dai quali si evinca lo svolgimento di attività giudiziaria o di indagine, anche contro ignoti, in relazione alla commissione di uno o più dei reati o abusi rilevanti ai fini del Decreto nei quali risulta coinvolta o comunque connessa GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD.

Il Responsabile di concerto con i referenti delle funzioni interessate, potrà adottare proprie disposizioni operative che stabiliscano modalità e termini per la gestione e la diffusione di notizie, dati e altri elementi utili allo svolgimento dell'attività di vigilanza e di controllo dell'organismo stesso.

Procedura per le segnalazioni al Responsabile

A seguito delle segnalazioni anche di natura ufficiosa relative agli abusi rilevanti ai sensi del Decreto Legislativo n. 39/2021 art.16, il Responsabile, dopo aver acquisito tutte le informazioni in merito e valutata la pericolosità dell'accaduto, trasmette il dossier al rispettivo Ente di Promozione Sportiva:

- al Referente CSI della Policy Nazionale che prende in carico la pratica e la istruisce secondo la procedura CSP-CSI pubblicata nella seguente pagina web: [https://www.centrosportivoitaliano.it/uploads/Prova%20procedura%20policy%20\(1\)%20\(1\).pdf](https://www.centrosportivoitaliano.it/uploads/Prova%20procedura%20policy%20(1)%20(1).pdf), che costituisce parte effettiva ed integrante del presente Modello;
- al Safeguarding Office MSP ITALIA per la tutela dei tesserati dagli abusi e dalle condotte discriminatorie all'indirizzo email info@mspitalia.it.

La procedura di segnalazione sarà svolta in modo da tenere indenni i segnalanti da ogni forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, assicurando la riservatezza della loro identità, fatti salvi peraltro gli obblighi di legge e la tutela di GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD e delle persone accusate erroneamente o in mala fede.

Pertanto, l'interessato che intenda segnalare una violazione (o presunta violazione) del Modello, della Policy o del Codice di Condotta, deve comunicarla al Responsabile, tramite i mezzi sotto specificati, anche in forma anonima.

Gli indirizzi cui inoltrare le segnalazioni in forma RISERVATA sono i seguenti:

- RECAPITO POSTALE: via della Goraccia, 15 Cerreto Guidi (FI) 50050
- PEC: rumbayraices@pec.it
- MAIL: rumbayraices@gmail.it
- TELEFONO: 339/8239564

Ogni informazione, segnalazione, documentazione attestante i controlli svolti, report, verbali di riunioni previsti nel Modello è conservata dal Responsabile sia in formato cartaceo che elettronico in un apposito database per un periodo di 10 anni.

L'accesso al database e alla documentazione cartacea è consentito, oltre che al Responsabile, anche successivamente alla cessazione della carica, esclusivamente all'Assemblea dei Soci, agli organi di amministrazione e di controllo della GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD, previa loro richiesta.

Sistema disciplinare

GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD ha predisposto un sistema di sanzioni disciplinari per le eventuali accertate violazioni delle disposizioni del Modello. Tali violazioni possono determinare, come conseguenza, azioni disciplinari a carico dei destinatari interessati, anche a prescindere dall'instaurazione di un giudizio penale nel caso in cui il comportamento integri una fattispecie di reato.

La valutazione disciplinare può inoltre non coincidere con l'eventuale giudizio espresso in sede penale, potendo tale valutazione riguardare anche comportamenti che semplicemente infrangono le regole procedurali e d'azione previste dal Modello e tuttavia non ancora costituenti reato.

Il tipo e l'entità delle sanzioni verranno applicate, in concreto, dal Consiglio Direttivo, sulla base dei seguenti criteri generali di valutazione di maggiore o minore gravità del fatto e della colpevolezza individuali:

- dolo o colpa della condotta inosservante;
- rilevanza degli obblighi violati;
- livello ricoperto di responsabilità gerarchica e/o tecnica;

- responsabilità esclusiva o con altri che abbiano concorso nel determinare la violazione;
- professionalità e personalità del soggetto, precedenti disciplinari, circostanze in cui è stato commesso il fatto illecito.

L'irrogazione delle sanzioni disciplinari sarà ispirata ai principi di autonomia (rispetto all'eventuale processo penale), tempestività, immediatezza, proporzionalità ed equità.

Il Consiglio Direttivo si avvarrà:

- della procedura CSP-CSI per i tesserati al CSI, riportata nella pagina web, qualora questa si concluda con la condanna del soggetto accusato, [https://www.centrosportivoitaliano.it/uploads/Prova%20procedura%20policy%20\(1\)%20\(1\).pdf](https://www.centrosportivoitaliano.it/uploads/Prova%20procedura%20policy%20(1)%20(1).pdf) .
- della procedura MSP per i tesserati al MSP, rivolgendosi al Safeguarding Office MSP ITALIA per la tutela dei tesserati dagli abusi e dalle condotte discriminatorie all'indirizzo email info@mspitalia.it .

Comportamenti sanzionabili

Fermi restando gli obblighi definiti dalle norme vigenti e applicabili, i comportamenti sanzionabili che costituiscono violazione del Modello sono, a titolo esemplificativo, elencati di seguito in ordine di gravità crescente:

- violazione di regole o di procedure interne adottate in attuazione del Modello o ivi contenute (ad es.: omissione di comunicazioni o false comunicazioni al Responsabile, ostacolo all'attività del Responsabile, omissione di controlli, etc.);
- violazione di prescrizioni dei Codici di condotta;
- comportamenti diretti al compimento di uno o più reati di rilevanza per il decreto, idonei ad esporre GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD alle relative responsabilità societaria ai sensi del D.Lgs 231/2001.

Le sanzioni vengono commisurate al livello di responsabilità e autonomia operativa delle persone coinvolte, all'eventuale esistenza di precedenti disciplinari a carico, all'intenzionalità e gravità del comportamento (misurabile in relazione al livello di rischio cui GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD è esposta).

Sanzioni

Le sanzioni consistono in:

- RIMPROVERO VERBALE O SCRITTO;
- RECESSO;
- RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE (laddove l'abuso commesso costituisca causa di risoluzione del rapporto);
- PROPOSTA DI RADIAZIONE AGLI ORGANI COMPETENTI;
- LICENZIAMENTO CON O SENZA PREAVVISO (nelle ipotesi in cui l'abuso accertato costituisca causa di licenziamento ai sensi di legge o del CCNL applicato).

Ricorso in autotutela

Avverso i provvedimenti sanzionatori di cui al precedente art. 9, è ammesso, senza limiti di tempo, il ricorso in via di autotutela da indirizzarsi, in forma scritta, esclusivamente a mezzo PEC, al Responsabile per la tutela dei minori e per la prevenzione delle molestie, della violenza di genere e di ogni altra forma di discriminazione e per conoscenza anche al Presidente di GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD il quale ne dà tempestiva conoscenza al Consiglio Direttivo. Il Responsabile, ricevuto il ricorso, ne trasmette altresì copia al Referente CSI della Policy Nazionale o al Safeguarding Office MSP ITALIA in base al tesseramento di riferimento.

La suddetta richiesta di riesame dovrà contenere, a pena di nullità, i seguenti dati obbligatori:

- dati anagrafici completi del ricorrente e del suo difensore (se nominato);
- domicilio digitale PEC del ricorrente e del suo difensore (se nominato);
- estremi dell'atto sanzionatorio avverso il quale è proposto il ricorso;
- motivazioni in punta di diritto e di fatto che il ricorrente chiede di esaminare a propria difesa;
- richiesta di sgravio parziale o totale della sanzione;
- firma digitale dell'atto da parte del ricorrente (e del difensore se nominato);
- procura alle liti (solo nel caso di nomina di un difensore).

Debbono essere allegati al ricorso, in formato digitale:

- documenti di identità del ricorrente e del difensore (se nominato);
- documenti che il ricorrente cita nell'atto a comprova delle proprie ragioni indicandoli come "allegati".

Il Responsabile, sentito il parere del Referente CSI della Policy Nazionale o del Safeguarding Office MSP ITALIA in base al tesseramento di riferimento, alla luce delle memorie e delle motivazioni addotte dal ricorrente decide, nel termine di 180 giorni dalla ricezione del ricorso, se accogliere la richiesta di sgravio parziale o totale dei provvedimenti sanzionatori irrogati ovvero se disporre, motivatamente, il diniego. Della decisione è dato formale riscontro al ricorrente e al suo difensore (ove nominato) a mezzo di PEC indirizzata ai domicili digitali eletti nel ricorso.

Trascorso il termine di cui sopra, senza che il ricorrente abbia ricevuto formale e motivata risposta in ordine al ricorso proposto, esso si intende accolto totalmente secondo il principio del "silenzio-assenso".

Nelle more del procedimento di riesame in autotutela, i provvedimenti sanzionatori di qualsiasi natura si intendono sospesi a tutti gli effetti, anche economici. L'atto sanzionatorio deve contenere, a pena di nullità, menzione del presente procedimento di autotutela e di tutte le modalità necessarie per un efficace esercizio del medesimo.

Adottato il 31/08/2024 presso GS FITNESS PERSONAL TRAINING E RUMBA Y RAICES ASD.